

**OSTİM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ AHI EVRAN ANADOLU MÜTEŞEBBİSLİĞİ  
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM  
Başlangıç Hükümleri**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Ostim Teknik Üniversitesi Ahi Evran Anadolu Müteşebbisliği Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönetmelik; Ostim Teknik Üniversitesi Ahi Evran Anadolu Müteşebbisliği Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönetmelikte geçen;  
a) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,  
b) Merkez: Ostim Teknik Üniversitesi Ahi Evran Anadolu Müteşebbisliği Uygulama ve Araştırma Merkezini,  
c) Müdür: Merkezin Müdürünü,  
ç) Rektör: Ostim Teknik Üniversitesi Rektörünü,  
d) Üniversite: Ostim Teknik Üniversitesini,  
e) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,  
ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM  
Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları**

**Merkezin amaçları**

**MADDE 5-** (1) Merkezin amaçları şunlardır:  
a) Geleneksel ahilik felsefesini modern girişimcilik anlayışı ve ileri teknolojilerle sentezlemek; akademik araştırmalar, ileri girişimcilik faaliyetleri ve inovasyon süreçleriyle desteklenen disiplinler arası ve disiplinler ötesi yeni nesil ve yenilikçi araştırmalar yapmak.  
b) Sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamak, ileri girişimcilik ekosistemini güçlendirmek; ileri yenilikçi iş, hizmet ve süreç modelleri oluşturmak.  
c) Ahilik iş kültürünü günümüze adapte etmek ve bilimsel bilgi üretimini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.  
ç) Merkezin amaçlarına yönelik üniversite, kamu kurum ve özel sektör kuruluşlarıyla iş birliği yapmak.  
d) Ahilik değerlerini modern iş dünyasının değerlerine entegre ederek küresel çapta akademik, ekonomik, sosyal, çevresel ve kültürel etki yaratmak.

**Merkezin faaliyet alanları**

**MADDE 6-** (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:  
a) Merkezin amaçları doğrultusunda ileri girişimcilik ekosistemini kurmak, desteklemek ve yenilikçi iş fikirlerini hayata geçirmek.  
b) Sürdürülebilir yeni iş, hizmet ve süreç modellerini oluşturmak.  
c) Sürdürülebilir ekonomik ve toplumsal kalkınmaya yardımcı olacak faaliyetlerde bulunmak.  
ç) İleri girişimciliği ve ileri inovasyonu teşvik etmek ve desteklemek.  
d) Girişimci bireylerin ve işletmelerin rekabetçi potansiyellerini ve kapasitelerini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.

e) Ahilik kültürü ile ilgili eğitim, kurs, çalıştay, kongre, sertifika programı, sempozyum, seminer ve benzeri faaliyetleri düzenlemek, kariyer danışmanlığı yapmak.

f) Güçlü kurumsallık, kurumsal sürdürülebilirlik ve paydaş katılımını sağlamak amacıyla çalışmalar yapmak.

g) Ahilik kültürünü ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak ve güçlü kamuoyu oluşturmak.

ğ) Ahilik kültürünü, felsefesini ve değerlerini toplumda yerleşik ve yaşayan bir hale getirmek ve sürdürülebilirliğini küresel ölçekte geleceğe taşımak.

h) Ahilik haftası etkinlikleri düzenlemek.

ı) İleri Ar-Ge, proje, yenilikçi akademik ve bilimsel çalışmalar yapmak; ahilik ile ilgili araştırmalar, yayınlar ve projeler yapmak, dergi çıkarmak, bilgi üretmek ve bu bilgiyi etkili bir şekilde paylaşmak, küresel entegre ahilik ağı kurmak.

i) Dünya standartlarında akademik çalışmalar yapmak ve yapılan çalışmalarını paylaşmak.

j) Ahilik ile ilgili dokümantasyon merkezi kurulmasını sağlamak.

k) Ahilik ileri girişimcilik proje yarışmaları düzenlemek.

l) Yeni nesil stratejik liderliği ve ileri girişimciliği desteklemek ve yönlendirmek.

m) Merkezin amaçlarına yönelik diğer faaliyetleri gerçekleştirmek.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

#### Merkezin yönetim organları

**MADDE 7-** (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

a) Müdür.

b) Yönetim Kurulu.

c) Danışma Kurulu.

#### Müdür

**MADDE 8-** (1) Müdür, Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili çalışmalarını bulunan Üniversitenin öğretim elemanları arasından ilgili Rektör yardımcısının önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilir. Görev süresi biten Müdür aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere ilgili Rektör yardımcısının önerisi üzerine Rektör tarafından bir kişi müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Müdür görevi başında bulunmadığı zamanlarda yardımcısını vekil olarak bırakır.

#### Müdürün görevleri

**MADDE 9-** (1) Müdürün görevleri şunlardır:

a) Merkezi temsil etmek.

b) Yönetim Kurulunun aldığı kararları Rektörün onayına sunmak ve uygulamak.

c) Merkez faaliyetlerinin düzenli olarak yürütülmesini sağlamak, gözetim ve denetimini yapmak.

ç) Merkez çalışmalarının gerektirdiği görev dağılımını yapmak.

d) Merkezin araştırma ve uygulama faaliyetleri için ortaya çıkan ihtiyaçları ve bunlarla ilgili önerileri Rektörlüğe sunmak.

e) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını hazırlamak ve Yönetim Kurulunca onaylanmış şekli ile Rektörlüğe sunmak.

f) Oluşturulan çalışma gruplarının faaliyet, plan, program ve projeleriyle ilgili olarak Yönetim Kurulunu bilgilendirmek.

g) Eğitim, kurs, çalıştay, kongre, sertifika programı, sempozyum, seminer ve benzeri etkinliklerin düzenlenmesini, yürütülmesini, yönlendirilmesini ve denetimini sağlamak.

ğ) Personel alımı ve görevlendirilmesiyle ilgili teklifleri Rektörlüğe sunmak.

h) İlgili mevzuat hükümleri kapsamında verilen diğer görevleri yerine getirmek.

#### Yönetim Kurulu

**MADDE 10-** (1) Yönetim Kurulu; ilgili Rektör yardımcısının başkanlığında, Müdür ve Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili çalışmalarını bulunan Üniversitenin öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilen beş üye olmak üzere toplam yedi üyeden oluşur. Görev

süresi biten üyeler tekrar görevlendirilebilir. Herhangi bir nedenle görev süresi dolmadan görevinden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye görevlendirilir.

(2) Yönetim Kurulu, ilgili Rektör yardımcısının çağrısı üzerine her yarıyılıda en az bir defa üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde ilgili Rektör yardımcısının oyu yönünde karar alınmış sayılır.

#### **Yönetim Kurulunun görevleri**

**MADDE 11-** (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Merkezin çalışma esaslarını belirlemek.

b) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını görüşerek onaylamak.

c) Merkezin faaliyetleri doğrultusunda gerektiğinde çalışma grupları oluşturmak.

ç) İlgili mevzuat hükümleri kapsamında verilen diğer görevleri yerine getirmek.

#### **Danışma Kurulu ve görevi**

**MADDE 12-** (1) Danışma Kurulu; ilgili Rektör yardımcısının başkanlığında, Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversitenin ve istekleri halinde diğer üniversitelerin öğretim elemanları ve/veya mensupları, kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarındaki kişiler arasından Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilen en fazla on beş üyeden oluşur.

(2) Danışma Kurulu, ilgili Rektör yardımcısının çağrısı üzerine yılda en az bir kez toplanır. Danışma Kurulu toplantılarında toplantı ve karar nisabı aranmaz.

(3) Danışma Kurulunun görevi; Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili Yönetim Kuruluna danışmanlık yapmak ve tavsiye niteliğinde görüş ve önerilerde bulunmaktır.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Çeşitli ve Son Hükümler**

##### **Personel ihtiyacı**

**MADDE 13-** (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilen personel ile karşılanır.

##### **Yürürlük**

**MADDE 14-** (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

##### **Yürütme**

**MADDE 15-** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Ostim Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.